



A

DIMENZIÓ
Önsegélyező Egyesület

ALAPSZABÁLYA

Az Alapszabály 2023.07.01-től hatályos.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület neve és székhelye:

1.1. Az Egyesület neve: DIMENZIÓ ÖNSEGÉLYEZŐ EGYESÜLET
(a továbbiakban: Egyesület)

1.2. Az Egyesület rövidített neve: DIMENZIÓ EGYESÜLET

Az Egyesület székhelye: 1125 Budapest Szarvas Gábor út 27.

1.4. Az Egyesület jelképe, logója:



1.5. Az Egyesület internetes oldala, elérhetősége (email címe):

www.dimenzioegyesulet.hu, info@dimenzioegyesulet.hu

2. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétele, az Egyesület működésére vonatkozó alapvető rendelkezések:

- a) Az Egyesületet a Fővárosi Bíróság 9.Pk.66100/1/1991. számú végzésével, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény alapján 3691 sorszám alatt vette nyilvántartásába.
- b) Az Egyesület tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően látja el.

3. Az Egyesület céljai, tevékenysége:

3.1. Az Egyesület a tagjai által befizetett díjból és/vagy munkáltatók közérdekű támogatásából és a gazdálkodási tevékenysége eredményéből, rendszeres illetve eseti támogatásokból működtetett szervezet.

3.2. Az Egyesület célja:

3.2.1. Tagjai, illetőleg azok hozzátartozói részére önszegélyező támogatások – különösen szociális segély, a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló törvényben felsorolt ellátásokat kiegészítő, vagy pótló egyéb juttatások, szolgáltatások – nyújtása, egyéb közösségi, társadalmi tevékenység ellátása;

- 3.2.2. Családsegítési tevékenység, különösen a gyermeknevelés támogatása, jelentősebb családi tehervállalás segítése, gyermekek napközbeni ellátása, oktatási tevékenység végzése;
- 3.2.3. A tagok egészségvédelme, egészségi állapotuk javítását, betegségmegelőzést célzó szűrések szervezése, egészségügyi ellátásuk színvonalának emelése, rehabilitációs, rekreációs programok finanszírozása és nyújtása, egészségügyi intézmények támogatása;
- 3.2.4. A tagok aktív pihenésének, szabadidejük eltöltésének támogatása az Egyesület által bérelt vagy tulajdonában lévő kisüdülők, vendégházak üzemeltetésével a tagok és hozzátartozóik által történő igénybevételek szervezésével. Az Egyesület tulajdonában lévő kisüdülők, vendégházak és egyéb ingatlanok szabad kapacitásainak üzleti célú hasznosítása.
- 3.3. Az Egyesület vállalja céljaival összefüggő közérdekű kötelezettségvállalások szervezését, közérdekű ellátások, támogatások nyújtását a Polgári Törvénykönyv és a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései, az Alapszabály, valamint a támogatóval és/vagy a támogatottal kötött szerződés szerint.
- 3.4. Az Egyesület tevékenysége:
- a) önszegélyezés; egészségügyi szolgáltatások biztosítása
 - b) egyéb közösségi, társadalmi tevékenység;
 - c) gyermekek napközbeni ellátása;
 - d) oktatási tevékenység;
 - e) üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás életbiztosítás vásárlása;
 - f) egészségbiztosítás vásárlása;
 - g) saját tulajdonú- bérelt- ingatlan, bérbeadása, üzemeltetése;
 - h) üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás;
 - i) saját tulajdonú ingatlan adásvétele;
 - j) ingatlankezelés;
 - k) sport, szabadidős képzés;
 - l) sportegyesületi tevékenység;
 - m) egyéb sporttevékenység;
 - n) m.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység.

3.5 Az Egyesület közhasznú tevékenysége:

Szociális tevékenység, családsegítés : ezen belül

- a) Közfeladat: családok védelme és a családok jólétének erősítése, (jogszabályhely: 2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről 1. § 1-2 bekezdése, az állam, az önkormányzatok, a civil szervezetek, és a gazdasági élet szereplőinek egyaránt feladata)
- b) Közfeladat: szociális szolgáltatások és ellátások, támogatások biztosítása (jogszabályhely : 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13§(1)bek 8a.pontja 23. § (4) 4.pontja (5)bekezdés 11.a pontja, önkormányzati feladat

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

- 3.6 Az Egyesület bevételei és vagyona:
- a) az Egyesület tagjai, pártoló tagjai által befizetett tagdíjak
 - b) a természetes és jogi személyek által nyújtott juttatások,
 - c) az SZJA 1%-ának az egyesület javára felajánlott és az adóhatóság által átutalt összege,
 - d) a szabad pénzeszközök betétbe, értékpapírba való elhelyezése után a hitelintézettől kapott kamat
 - e) az esetleges a vállalkozói tevékenység bevételei:
 - d) egyéb ingó és ingatlan tulajdon, tárgyi eszköz
 - f) a egyes szolgáltatások térítési díjai

II. EGYESÜLETI TAGSÁG

4. A tagsági jogviszony keletkezésének, fenntartásának módja

4.1. Rendes tagsági jogviszony

4.1.1. Keletkezése

Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja és a tag vállalja az egyesületi tagság vonatkozásában a Küldöttgyűlés által meghatározott mértékű tagdíj (5.6.pont) megfizetését.

A belépési nyilatkozatot az Igazgatósághoz kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szavazattöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

4.1.2. A tagsági jogviszony határozatlan időre jön létre.

4.1.3. Az Egyesület tagjait – az adatvédelmi jogszabályok figyelembevételével – nyilvántartásba veszi.

4.1.4. Az Egyesület tagja nyilatkozatával hozzájárul ahhoz, hogy az Egyesület mindazon személyes adatát nyilvántartsa és kezelje, amely az egyesületi tagsággal és a szolgáltatások igénybevételével kapcsolatosan szükséges – ideértve a szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó adatközlést az adatok megismerésére jogosult hatóságok, egyéb szervezetek részére. A küldöttek jogosultak a tagokat az Egyesület működésével kapcsolatos tájékoztatás, véleménykérés érdekében a tag által megadott elérhetőségen (e-mail cím, telefonszám, lakcím) megkeresni és az Egyesület tagjai is jogosultak a küldöttek hasonló célból és hasonló elérhetőségeken megkeresni.

4.2. Különleges jogállású – Pártoló tagsági jogviszony

A pártoló tagsági jogviszonyt a jelen Alapszabályban - az egyes szolgáltatási szabályzatokban rögzített rögzítettek szerinti jogokkal és kötelezettségekkel járó speciális, különleges jogállású jogviszony

4.2.1. Keletkezése

Az Egyesület **Pártoló** tagja az a természetes személy (magánszemély) lehet, aki

- a) az Egyesület Alapszabályát elfogadja
- b) a Igazgatóság a magánszemély belépési kérelmét elfogadja és a magánszemély vállalja az hegyesületi tagság vonatkozásában a Küldöttgyűlés által meghatározott mértékű tagdíj (5.6.pont) megfizetését.

4.2.2. A Pártoló tagsági viszony határozatlan időre jön létre.

4.2.3. Az Egyesület **Pártoló tagjait** – az adatvédelmi jogszabályok figyelembevételével – nyilvántartásba veszi.

4.2.4. Az Egyesület Pártoló tagja nyilatkozatával hozzájárul ahhoz, hogy az Egyesület mindazon személyes adatát nyilvántartsa és kezelje, amely az egyesületi Pártoló tagsággal és az ezzel összefüggő szolgáltatások igénybevételével kapcsolatosan szükséges – ideértve a szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó adatközlést az adatok megismerésére jogosult hatóságok, egyéb szervezetek részére. A küldöttek jogosultak a tagokat az Egyesület működésével kapcsolatos tájékoztatás, véleménykérés érdekében a tag által megadott elérhetőségen (e-mail cím, telefonszám, lakcím) megkeresni és az Egyesület tagjai is jogosultak a küldöttek hasonló célból és hasonló elérhetőségeken megkeresni.

5. A tagsági jogviszony megszűnése

5.1. A tagsági jogviszony megszűnik, ha

- a) a tag meghal;
- b) az Egyesület jogutód nélkül megszűnik;
- c) a tag az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal – akár indoklás nélkül – a tagsági jogviszonyát megszünteti;
- d) fegyelmi eljárás során meghozott kizáró határozattal;

5.2. A fegyelmi eljárást legalább ötven tag, három küldött vagy egy Igazgatósági tag kezdeményezheti.

Fegyelmi eljárás indítható a tag ellen, ha a jogszabályban, az Alapszabályban, vagy valamely küldöttgyűlési határozatban meghatározott kötelezettségét megszegi, ezen cselekményt követő 30 napon belül.

A fegyelmi eljárást az Igazgatóság folytatja le. A fegyelmi eljárás indításáról a fegyelmi eljárás alá vont tagot három napon belül írásban, időben értesíteni kell, az eljárás során pedig biztosítani kell számára a tisztességes és átlátható eljárást, valamint a védekezés és a fellebbezés jogát.

A kizárási eljárásban a tagot az Igazgatóság ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását

kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Igazgatóság a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú Igazgatósági határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület küldöttgyűléshez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az Igazgatóságnak haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli küldöttgyűlést. A küldöttgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel dönt. A küldöttgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

A nem jogerősen kizárt tag tagsági viszonyából és választott megbízatásából fakadó jogait a fellebbezés elbírálásáig nem gyakorolhatja.

A kizárt tag tagsági viszonya fellebbezés hiányában a nem jogerős döntést követő tizenötödik napon, fellebbezés benyújtása esetén a kizárást megerősítő jogerős döntés napján szűnik meg.

5.3. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület Igazgatóságához címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az Igazgatósághoz történő megérkezése napján szűnik meg.

5.4. A tag jogai és kötelezettségei

5.4.1. Az Egyesület tagja – a küldöttek útján – jogosult az Egyesület tevékenységében való részvételre, szolgáltatások igénybevételére, választhat, választható az Egyesület szerveibe. A küldött választó gyűlésen minden tagnak egy szavazata van, kivétel ez alól a pártoló tag, aki egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt, de nem választhat és vezető tisztségviselővé nem választható.

A tag tisztségre akkor választható, ha nincsen tagsági díjhátraléka. Díjhátralék megfizetését követően a tag tisztségre újból választható.

5.5. Az Egyesület tagja köteles az Egyesület céljai megvalósítása érdekében – az öngondoskodás és a szolidaritás elve alapján – vállalt fizetési kötelezettségét teljesíteni.

5.6. A tagdíj, mértéke, fizetésének módja:

A tagdíj mértéke a tag bruttó keresetének 0,5 %-a, de minimum 2.500 Ft/hó, maximum 10.000 Ft/hó.

A tagdíjat - a tárgyhóra vonatkozóan – minden hónap 15. napjáig kell teljesíteni.

Az egyesület 3 havi tagdíj elmaradás után az egyesület által nyújtott szolgáltatásokat felfüggeszti addig, amíg a hátralékot a tag nem rendezi.

6 havi tagdíj elmaradását követően az Egyesület Igazgatósága kezdeményezheti a tag kizárását. Tagsági díjhátralék a tagsági jogviszony kezdetétől számított díjfizetési kötelezettség és tényleges befizetés különbözete.

A Pártoló Tagsági naptári évre vonatkozó tagdíjának mértéke évi 12.000, - Ft.

A pártoló tagsági díj fizetési határideje a tagság létrejöttének dátuma, illetve meglévő Pártoló tagsági jogviszony esetében a tárgyév vonatkozó díj tárgyév február 15.

A Pártoló tagsági díj határidőben történő fizetésének elmulasztása esetén, a határidő lejártát követő 30. naptól az Igazgatóság kezdeményezheti a Küldöttgyűlés felé a pártoló tag kizárását. A jogi személy, jogi személyiségi joggal nem rendelkező szervezet tagdíja egyedi megállapodás alapján kerül meghatározásra. A megállapodás megkötése az Igazgatóság hatáskörébe tartozik.

III. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

6. A szervezet és a működés

6.1. Az Egyesület szervezeti kialakítására vonatkozó szabályok:

Az Egyesület a szervezete kialakításánál a jogszabályi előírásokon túl figyelembe veszi az arányosság követelményét is, ennek megfelelően az általa végzett tevékenység jellegével, nagyságrendjével és összetételével arányban álló irányítási rendszert működtet az ahhoz szükséges feltételekkel.

6.2. Az Egyesület szervei:

- a) a Küldöttgyűlés (legfelsőbb szerv);
- b) az Igazgatóság (ügyvezető és képviselői szerv);
- c) a Felügyelőbizottság (ellenőrző szerv)

6.3. Az Igazgatóság tagjai és az ügyvezető igazgató jogosultak az Egyesület képviselőté, az Egyesület nevében jogokat szerezhettek, kötelezettséget vállalhatnak. Cégjegyzésre – ideértve a pénzforgalmi számla feletti rendelkezést is – és az Egyesület nevében kötelezettségvállalásra az Igazgatóság tagjai és/vagy az ügyvezető igazgató közül két személy együttesen jogosult. Ezen együttes aláírási jog – az Igazgatóság által jóváhagyott rögzített eljárási rend szerint – együttes aláírási jogként átruházható a mindenkor Szervezeti és működési szabályzatban rögzítettek szerint.

7. A Küldöttgyűlés

7.1. A Küldöttgyűlés az Egyesület legfelsőbb szerve, amely regionális küldöttválasztó gyűléseken megválasztott küldöttekből, illetve akadályoztatásuk esetére az azonos régióra megválasztott pótküldöttekből áll.

7.2. A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály elfogadása és módosítása;
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének, átalakulásának és szétválásának elhatározása. A döntést kizárólag külön napirendi pont keretében, a Küldöttgyűlést legalább 15 nappal megelőzően megküldött írásos előterjesztés alapján hozhatja meg;
- c) az Igazgatóság javaslata alapján a Jelölő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása;
- d) az Igazgatóság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- e) a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- f) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- g) az Egyesület stratégiájának elfogadása;
- h) az Egyesület éves üzleti tervének elfogadása;
- i) az Egyesület hosszabb távú üzleti tervének elfogadása;

- j) az Egyesület éves beszámolójának – ezen belül az Igazgatóságnak az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása, ennek keretében döntés a tárgyévi eredmény felhasználásáról;
- k) a vezető tisztségviselők, azaz az Igazgatóság tagjai feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha e tevékenységüket munkaviszony keretében látják el;
- l) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető állású személyek és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- m) a végelszámoló kijelölése;
- n) befektetési célból, gazdasági társaságba való befektetés, illetőleg gazdasági társaságban való részvétel, amennyiben a tőkebefektetés a saját tőke 20%-át meghaladja (ide nem értve az Egyesület vagyonkezelője által, a befektetési politika alapján, nyilvános forgalomba hozatal révén kibocsátott értékpapír jegyzését vagy vásárlását);
- o) az Egyesület stratégiai céljait szolgáló gazdasági társaság alapítása, illetőleg gazdasági társaságban való részvétel, amennyiben a tőkebefektetés a 100 millió forintot meghaladja;
- p) az eredménytartalék 100 millió forint feletti felhasználása az éves pénzügyi tervben jóváhagyott összegen felül;
- q) az önségélyező tagdíj megállapítása, mértékének felemelése vagy leszállítása; kivéve a jogi személy, jogi személyiségű szervezettel kötött egyedi megállapodásban meghatározott tagdíj mértékét
- r) az Egyesület szolgáltatási szabályzatának elfogadása

7.3. A Küldöttgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg döntéseit, kivéve, ha jogszabály vagy az Alapszabály ettől eltérően rendelkezik. Minden küldöttnak (pótküldöttnak) egy szavazata van;

Az Egyesület Alapszabályának módosításához, valamint az Egyesület egyesüléséről, szétválásáról szóló döntéshez a jelen lévő küldöttek háromnegyedes szavazattöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az Egyesület céljának, tevékenységének módosításához és az Egyesület megszűnéséről, átalakulásáról szóló küldöttgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szavazattöbbséggel hozott határozata szükséges.

7.4. A Küldöttgyűlést az Igazgatóság – a vonatkozó jogszabályok által kötelezően előírt eseteket is beleértve – szükség szerint, de évente legalább háromszor hívja össze, különösen az éves beszámoló, az üzleti terv elfogadására. Az éves beszámolót, a pénzügyi év lejártát követő 150 napos időszakban kell a Küldöttgyűlés elé terjeszteni.

7.4.1. A Küldöttgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a küldöttek kétharmada, illetve a tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével írásban kezdeményezi. A küldöttek, illetve a tagok által aláírt írásbeli kérelmet az Igazgatóság elnöke részére kell benyújtani. Az Igazgatóság elnöke a kézhezvételt követő 45 napon belül köteles összehívni a rendkívüli Küldöttgyűlést. Az Igazgatóság elnöke közvetlenül intézkedik és az Igazgatóság egyidejű tájékoztatása mellett elrendeli a javasolt napirend(ek)hez kapcsolódó előterjesztések elkészítését.

Amennyiben a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésben – rendkívüli helyzetben – lenne szükség döntésre, az Igazgatóság elnöke is jogosult a Küldöttgyűlés 30 napon belüli összehívására, kizárólag az összehívásra okot adó napirendi pontokkal, az

Egyesület Igazgatósága párhuzamos tájékoztatása mellett, ez azonban nem érintheti a Felügyelőbizottság jogkörét.

Az Igazgatóság döntése alapján amennyiben a Küldöttgyűlés összehívása személyes részvétel esetén akadályba ütközne akkor a Küldöttgyűlés az online platform igénybevételevel is megtartható, a Küldöttgyűlés ez esetben is hozhat határozatot a Ptk. rendelkezéseinek megfelelően.

Az Igazgatóság köteles rendkívülinek minősített küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

7.4.2. A Küldöttgyűlésről a küldötteket meghívó útján, a tagokat az Egyesület honlapján kell értesíteni. A meghívó elküldése legalább 15 nappal – az Igazgatóság által rendkívülinek minősített esetben 5 nappal – kell, hogy a Küldöttgyűlés időpontját megelőzze. A Küldöttgyűlés összehívásáról szóló meghívóban meg kell jelölni a küldöttgyűlés helyét, idejét, napirendjét, valamint a napirendhez tartozó iratok megtekintésének helyét és idejét. Meg kell jelölni továbbá, a megismételt Küldöttgyűlés helyét, idejét is arra az esetre, ha a Küldöttgyűlést határozatképtelensége miatt meg kell ismételni.

7.4.3. A küldötteknek a napirendhez tartozó írásos, indokolással ellátott, a tervezett döntést érdemben tartalmazó előterjesztéseket, a küldöttgyűlés meghívójával együtt kell megküldeni.

A meghívó és az írásos előterjesztések postai kézbesítés helyett elektronikusan is megküldhetők a küldöttnek az általa megadott e-mail címre.

A napirend kiegészítést írásban kérheti a küldött, az egyesület szervei a küldöttgyűlést összehívójától, a kiegészítés indoklásával, a küldöttgyűlési meghívó kézbesítésétől a küldöttgyűlést megelőző 3. napig. A napirendi pont kiegészítés tárgyában a küldöttgyűlést összehívója dönt. Amennyiben nem történik döntés a napirendi pont kiegészítéséről, vagy elutasításra került, a küldöttgyűlésen a napirendi pont elfogadását megelőzően a küldöttgyűlés külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

7.4.4. A Küldöttgyűlésen a küldötteken, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjain, az ügyvezető igazgatón (a munkaszervezet első számú vezetőjén) kívül a Küldöttgyűlés összehívására jogosult által meghívottak vehetnek részt.

7.4.5. A Küldöttgyűlést megelőzően biztosítani kell elektronikus csatornákon (internet, e-mail) a tagok tájékozódását, tájékoztatását, felvetett kérdéseik szóban vagy elektronikus úton történő megválaszolását, illetőleg a kérdések, észrevételek, javaslatok Küldöttgyűlés részére történő továbbítását, vagy azok jellegétől függően a Küldöttgyűlésen történő ismertetését. Az Igazgatóság köteles a küldöttek részére ennek feltételeit megteremteni.

7.4.6. Az Igazgatóság a küldöttek felkészítése érdekében küldöttterkezetet, illetve küldöttfórumot szervezhet, illetve hívhat össze.

7.4.7. A küldöttek egyszerű szavazattöbbséggel úgy határozhatnak, hogy bármely napirendi pontot

zárt ülésen csak a küldöttek, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjai tárgyaljanak a jogszabály szerint a levezető elnök részvételével.

7.4.8 A Küldöttgyűlés szükség esetén a testületekben bekövetkezett változásokra tekintettel előrehozott választással élhet. Ez esetben az adott testület minden tagja megbízásának megszűnése az előrehozott választás alapján, új tagok megválasztásának időpontjával következik be. Az előrehozott választás miatt a testület tagja megbízásának megszűnése nem jelent tartalmi minősítést az egyénre nézve és értelemszerűen nem zárja ki az érintett személy újra választhatóságát. Az előrehozott választásra vonatkozó döntés a jelenlévő küldöttek 2/3-os igenlő szavazatával történik.

7.4.9. Ha a küldöttgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani szabályosan, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához.

Ha a küldöttgyűlés nem szabályosan került összehívásra, az ott hozott határozatok érvénytelenek, kivéve, ha a határozatot a Küldöttgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi - a tagok képviselőjét ellátó küldött, akadályoztatása esetén pótküldött egyhangúlag érvényesnek ismer el.

7.4.10. A Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha a küldöttek több mint fele jelen van. Amennyiben a Küldöttgyűlés nem határozatképes, a megismételt Küldöttgyűlés – ha ennek időpontja az eredeti meghívóban közlésre került – a megjelent küldöttek számára tekintet nélkül határozatképes az eredeti napirendi pontok tekintetében, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

7.4.11. A Küldöttgyűlés a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben, illetve szabályszerű napirendi kiegészítésekben hozhat határozatot. Ettől eltérően akkor lehet csak szabályszerű határozat hoznia a Küldöttgyűlésnek, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárult.

Amennyiben a Küldöttgyűlés nem szabályos napirendi kérdésben hoz határozatot, az ez okból érvénytelen határozat az elfogadás időpontjára visszamenőleges hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a Küldöttgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi - a tagok képviselőjét ellátó – küldött, akadályoztatása esetén pótküldött egyhangúlag érvényesnek ismer el.

A meghívóban nem szereplő, de kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéseket csak akkor tárgyalhatja meg, ha a Küldöttgyűlésen valamennyi tag küldöttje útján képviselve van, és egyhangúlag hozzájárul a napirendi kérdés megtárgyalásához.

Egyéb kérdésekben a meghívóban közölt napirendtől csak akkor lehet eltérni, illetve akkor lehet új napirendi pontot felvenni, ha a Küldöttgyűlésen a tagoknak több mint a fele képviselve van és azok legalább háromnegyede hozzájárul a napirend módosításához, illetve új pont napirendre tűzéséhez.

A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéseket kizárólag önálló napirendi pont keretében lehet tárgyalni.

8. A levezető elnököt az Igazgatóság elnökének javaslata alapján a Küldöttgyűlés választja. A levezető elnök felelős a Küldöttgyűlés zavartalan, szabályszerű és hatékony lebonyolításáért. E felelősségi körében jogosult:

- meghatározni az egyes napirendi pontok tárgyalásának rendjét, ideértve a napirenden belüli tárgyalás módját (kérdések, hozzászólások);
- az általa szükségesnek tartott mértékben időmeghatározásokat tenni a hozzászólásokra, ideértve a csak tárgyalási joggal részt vevő személyek időkorlátozására vonatkozó meghatározásokat is;
- meghatározni a határozati javaslatok megtételének módját, valamint a szavazások rendjét.

A levezető elnök gondoskodik a Küldöttgyűlés tisztségviselőinek, a szavazatszámilálóknak, valamint a jegyzőkönyvvezetőnek a megválasztásáról is.

- 8.1.** A Küldöttgyűlésen jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyv tartalmazza az elhangzott felszólalások lényegét, és – a döntést érdemében ismertető tartalommal – a hozott határozatokat. A jegyzőkönyv része az előterjesztés, a napirendhez tartozó további iratok és a jelenléti ív. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a Küldöttgyűlés levezető elnöke írja alá, és az erre megválasztott két jelenlévő küldött hitelesíti.
- 8.2.** A Küldöttgyűlés határozatait, valamint az Alapszabály módosítás esetén annak egységes szerkezetbe foglalt szövegét az elfogadást követő 30 napon belül közzé kell tenni az Egyesület honlapján és meg kell jelölni, hogy azok hol tekinthetők meg (székhely, ügyfélszolgálat). A küldöttgyűlési előterjesztések, a napirendi pontokhoz tartozó további iratok és a küldöttgyűlési jegyzőkönyv megismerését az Egyesület előre egyeztetett időpontban a székhelyén biztosítja. Az Egyesület rendszeres vagy rendkívüli hírlevelét útján is tájékoztatja a tagokat.
- 8.3** A küldöttek részére a Küldöttgyűlés határozatait, az Alapszabály módosítása esetén annak egységes szerkezetbe foglalt szövegét az elfogadást követő 30 napon belül a meghívó és az írásos előterjesztések megküldésével azonos módon (postai kézbesítéssel, vagy elektronikusan a küldött által megadott e-mail címre) meg kell küldeni.
- 8.4.** A tértivevényes küldeményt kézbesítettnek kell tekinteni, ha a megadott postai címről a küldemény átvétel nélkül visszajön az Egyesülethez.
- 8.5.** A tagokat képviselő küldötteket (pótküldötteket) öt (5) évi időtartamra az Egyesület tagjai választják az egyes régiókban. Amennyiben a megválasztott küldött mandátuma az öt évi időtartamon belül megszűnik, úgy pótküldött hiányában időszakos választást kell tartani az érintett régiókban. Az így megválasztott küldött (pótküldött) mandátuma az eredeti választási ciklus végével lejár.
- 8.6.** Az olyan egyesületi tag képviselőjét, aki két küldöttválasztás közötti időszakban lép az Egyesületbe, a lakcíme alapján illetékes területi küldött látja el. A területi küldöttek neve, elérhetősége az Egyesület honlapján megismerhető.
- 8.7.** A küldött mandátuma megszűnik:
 - a) a mandátum idejének (5 év) lejártával;
 - b) lemondással;
 - c) visszahívással, amely az adott régió tagsága legalább 1/3-a által írásban kezdeményezett és az Igazgatóság által összehívott rendkívüli regionális küldöttválasztói gyűlésen történik. Visszahívást az Igazgatóság is kezdeményezhet különösen akkor, ha a küldött mandátummal járó jogainak gyakorlása, illetőleg a kötelezettségeinek teljesítése jelentős mértékben megnehezül, vagy lehetetlenné válik;

- d) egyesületi tagságának megszűnésével;
- e) halálával.

9. Határozathozatal ülés tartása nélkül

9.1. A szavazásra történő felkérésben (meghívóban) a napirendre vonatkozó részletes tájékoztatás nem mellőzhető. A napirendről előzetesen olyan részletességgel kell tájékoztatást adni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák, határozat tervezetét is érdemes közölni kell velük.

9.2. Az Egyesület szervei az írásbeli jognyilatkozatokat – ideértve a döntéshozó szerv működésével összefüggő okiratokat a papíralapú közlés helyett e-mail útján is megküldhetik a tagnak. Ezeket az okiratokat: vagy elektronikus bélyegzővel, illetve ennek hiányában azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással való hitelesítéssel aláírva a tag elektronikus levelezési címére (e-mail) is megküldeni.

A szavazat megküldésére legalább 8 napot kell biztosítani.

9.3. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal csak akkor lehet eredményes, ha legalább annyi szavazásra jogosult tag vissza küldi a szavazatát, mint amennyinek meg kellett volna jelennie a „normál”, személyes jelenléttel tartott ülésen,

Ha valamennyi szavazásra jogosult küldött szavazata a határidőt megelőzően érkezik meg, akkor idő előtt is le lehet zárni a szavazást.

9.4. Az Igazgatóságnak a szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül kell megállapítani a szavazás eredményét.

A határozathozatal napjának a szavazási határidő utolsó napját, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napját kell venni.

Az Igazgatóságnak az eredményes szavazást követően három napja van arra, hogy közölje az eredményt a tagokkal.

9.5. Ha bármely küldött az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az Igazgatóságnak össze kell hívnia.

9.6. A tag szavazata akkor érvényes, ha abból egyértelműen megállapítható a tag személye (név, lakóhely vagy székhely, szervezet esetén képviselőjének neve). A szavazatnak tartalmaznia kell a határozattervezet megjelölését – több határozati javaslat esetén a határozattervezetek sorszámát és az arra adott szavazatot.

9.7. A tag a szavazatát e-mail útján is megküldheti. A magánszemély tagok esetében a tag azonosíthatóságához szükséges adatokat (név, lakóhely) kell tartalmaznia az e-mailben, postai úton vagy egyéb módon küldött írásos szavazatnak. A jogi személy tagok esetében a jogi személy tagok az e-mailben küldött szavazatokat minősített elektronikus aláírással vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy ezek hiányában azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés szolgáltatással lehet hitelesíteni.

10. A Jelölő Bizottság

- 10.1.** A Jelölő Bizottság tagjává az választható meg, aki az Egyesület alapító tagja, vagy legalább öt éve tagja, és nem tagja az Igazgatóságnak vagy a Felügyelőbizottságnak. Az Egyesülettel a Munka Törvénykönyve szerinti vezető állású munkaviszonyban állt személy e jogviszonya megszűnését követő három évig nem választható meg a Jelölő Bizottság tagjává.
- 10.2.** A Jelölő Bizottságnak három tagja van, a tagok megbízatása öt év időtartamra szól.
- 10.3.** A Jelölő Bizottság gondoskodik a küldöttek, valamint az Igazgatóság, a Felügyelőbizottság választása esetében a jelölésről, azaz a döntéshozó Küldöttgyűlés irányában valamennyi tisztség vonatkozásában elvégzi a jelöltállítással járó feladatokat.
- 10.4.** A Jelölő Bizottság a küldöttekkel és a tagokkal konzultálva, véleményüket összegyűjtve tesz javaslatot az egyes tisztségek betöltésére.
- 10.5.** Az Egyesületben az Igazgatóság, valamint a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztására a Jelölő Bizottság jelölése alapján kerülhet sor.
- 10.6.** A Jelölő Bizottság elnökét a Bizottság tagjai maguk közül, nyílt szavazással és szavazattöbbséggel választják meg, a Bizottság az ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

11. A küldöttválasztás

- 11.1.** A küldötteket a tagok a regionális küldöttválasztó gyűléseken öt évre választják meg. A küldöttek megválasztásával egyidejűleg és azonos időszakra, küldöttenként egy-egy pótküldöttet is kell választani. Ha a küldött mandátumának lejártá előtt feladatának ellátásában bármely oknál fogva igazoltan akadályoztatva van (esetenként, tartósan vagy véglegesen), úgy – külön választási eljárás nélkül – a pótküldött automatikusan a küldött helyébe lép és megilleti annak minden joga, illetve terheli minden kötelezettsége. A küldött végleges akadályoztatása esetén az erre okot adó körülmény beálltát követő 60 napon belül a helyébe lépő pótküldött mellé új pótküldöttet kell választani. Amennyiben a pótküldött sem tudja tartósan ellátni küldötti feladatát, abban a régióban időközi választást kell tartani. Az időközi választáson megválasztandó küldöttek megbízatása a rendes választáson megválasztott többi küldött megbízatásának lejártáig tart.
Rendkívüli helyzet idején, amennyiben a küldöttválasztó gyűlés összehívása elháríthatatlan akadályba ütközik a küldöttválasztásra jogosultak írásban is leadhatják szavazataikat. Az írásbeli szavazás lebonyolításának részletes szabályait az Egyesület Igazgatósága határozza meg és teszi közzé az Egyesület internetes honlapján a küldöttválasztó gyűlés meghirdetésével egyidejűleg.
- 11.2.** A küldöttek száma 11 fő; a pótküldöttek száma is; 11 fő.
A küldöttválasztó régiók számát, az egyes régiók földrajzi meghatározását, valamint az azokhoz tartozó megválasztandó küldöttek számát minden választás előtt az Igazgatóság állapítja meg a tagok lakóhely szerinti területi elhelyezkedésének, valamint egyéb szervezeti igényeinek figyelembevételével.
- 11.3.** A küldöttválasztást ötévente a mandátum lejártát megelőző három hónapon belül kell lebonyolítani, amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik.

- 11.4. Az Egyesület tagjai az állandó lakóhelyük szerinti regionális küldöttválasztó gyűlésen választják meg küldöttjeiket (pótküldöttjeiket). Minden egyesületi tag csak személyesen gyakorolhatja küldöttválasztási jogát, vagyis a küldöttválasztó taggyűlésen meghatalmazással nem lehet szavazni. Erre a tényre a tagok figyelmét az összehívásról szóló hirdetményben fel kell hívni.
- 11.5. A regionális küldöttválasztó gyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagnyilvántartás szerinti lakóhelyük alapján odasorolt tagok többsége (50% + 1 fő) megjelent. Ha a regionális küldöttválasztó gyűlés nem határozatképes, akkor az ugyanazon napra előre kitűzött, megismételt regionális küldöttválasztó gyűlés – a megjelentek számára való tekintet nélkül – határozatképes.
- 11.6. Minden olyan egyesületi tag jelölhető küldöttnak vagy pótküldöttnak, aki az Alapszabály szerint választható, és elfogadja a jelölést.
- 11.7. A regionális küldöttválasztó gyűléseket – legalább 30 nappal a gyűlések időpontját megelőzően – az Egyesület honlapján hirdetmény útján kell összehívni.
- 11.8. A jelölés során először a Jelölő Bizottság által javasolt személyeket kell felvenni a jelöltlistára. Ezt követően a jelenlévő tagok további jelölteket is javasolhatnak a jelölő listára olyan szavazati jogú tagok közül, akik a helyszínen (vagy már előzetesen, írásban, a távolmaradásuk kimentésére vonatkozó igazolás becsatolásával együtt) elfogadták a jelölést. Ha nincs több javaslat, a levezető elnök bejelenti a jelöltlista lezárását. A regionális küldöttválasztó gyűlés nyílt szavazással és egyszerű szavazattöbbséggel dönt. A levezető elnök a jelöltlistán szereplő személyeket egyenként bocsátja szavazásra, a lista sorrendje szerint.
- 11.9. Azok a személyek tekinthetők megválasztottnak, akik a szavazatok több mint felét megkapták, és közülük a legtöbb szavazattal rendelkeznek. Ha több jelölt van, mint az adott régióban megválasztható küldöttek száma, és szavazategyenlőség miatt a mandátum sorsa nem eldönthető, akkor az azonos szavazatot elért, még szóba jöhető jelöltek közül, a jelöltlista sorrendisége dönt a megválasztott személyről.
- 11.10. A regionális küldöttválasztó gyűlésekről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni. A Jelölő Bizottság elnöke a regionális küldöttválasztó gyűlések dokumentumait megküldi az Igazgatóság, valamint a Felügyelőbizottság számára.
- 11.11. A küldöttek és pótküldöttek megválasztásának és az öt éves mandátumuk időszakában bármely okból szükségessé váló időközi pótlásának rendjét az Igazgatóság a tagok jogegyenlősége és arányos képvisellete elvének figyelembevételével határozza meg.

12. Az Igazgatóság

- 12.1. Az Igazgatóság az Egyesület – a jogszabályoknak, az Alapszabálynak, a szakmai és üzleti megbízhatósági követelményeknek megfelelő személyekből álló – választott ügyintéző és képviselati szerve. Az Igazgatóság a feladatellátásához jogosult külső szakértőket igénybe venni. Az Igazgatóság testületként jár el, tagjai között az Alapszabály szerinti feladatokat megoszthatja, döntése szerint ezen feladatokat az elnök vagy egy az Igazgatóság által kijelölt Igazgatósági tag hatáskörébe utalhatja a testületi felelősség érintetlenül hagyása mellett.

- 12.2.** Az Igazgatóság szükség szerint, de legalább havonta ülésezik, tevékenységéről a Küldöttgyűlésnek – évente legalább egyszer – beszámol. Az Igazgatóság ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az igazgatóság ülésén az igazgatóság tagjai kívül csak a meghívott személyek vehetnek rész.
- 12.3.** Az Igazgatóság tagjai az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek, felelőségük egyetemleges. Mentesül a felelősség alól az az Igazgatósági tag, aki a döntésben nem vett részt vagy a határozat ellen szavazott.
- 12.4.** Az Igazgatóság testületi döntéseken keresztül irányítja az Egyesület működését, ennek keretében feladata különösen:
- a) az Egyesület jogszabály és Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - b) a küldöttválasztás és Küldöttgyűlés összehívása és lebonyolításának megszervezése;
 - c) a Küldöttgyűlés napirendjére kerülő előterjesztések, határozati javaslatok kötelező előzetes megtárgyalása;
 - d) megtárgyalja és elfogadja az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatát;
 - e) rendszeresen megtárgyalja az Egyesület működéséről, szakmai munkájáról szóló az ügyvezető igazgató által készített beszámolót;
 - f) a jogszabályok keretei között kialakítja a befektetési politikát, irányítja és ellenőrzi a vagyionkezelését az erről szóló szabályzatok elfogadásával;
 - g) dönt új szolgáltatás bevezetéséről, módosításáról;
 - h) dönt gazdasági társaság alapításáról illetőleg gazdasági társaságban való részvételről, valamint az Egyesület tulajdonosi jogainak gyakorlásáról – ide nem értve a befektetési politika alapján, a szolgáltatások fedezetének biztosítása céljából, az Egyesület vagyionkezelői által vásárolt nyilvános forgalomba hozatal útján kibocsátott értékpapírok megszerzését és eladását – amennyiben az nem tartozik a Küldöttgyűlés hatáskörébe;
 - i) dönt az Egyesület céljait szolgáló alapítvány vagy más nonprofit szervezet alapításáról, támogatásáról az elfogadott üzleti terv keretein belül, valamint az Egyesület azokhoz fűződő jogainak gyakorlásáról;
 - j) dönt az eredménytartalék 100 millió forintig történő felhasználásáról;
 - k) írásban előterjesztést készít a Küldöttgyűlés számára az Egyesület megszűnéséről, átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról, feloszlásáról. A Felügyelő Bizottság e témában készített véleményét, állásfoglalását az előterjesztéshez mellékelni kell.
 - l) gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület alkalmazottai felett, meghatározza a munkaszervezet létszámát és a betöltött munkaköröket, dönt az egyes feladatok külső vállalkozóval/megbízottal való ellátásáról, az ügyvezető előzetes véleményének mérlegelése után
 - m) meghatározza a munkaszervezeten belül alkalmazott munkaköri megnevezéseket és címhasználatokat;
 - n) gyakorolja a tulajdonosi jogokat az Egyesület tulajdonában álló gazdasági társaságokban;
 - o) a Küldöttgyűlésen beszámol az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről;
 - p) javaslatot tesz a Jelölő Bizottság tagjaira a Küldöttgyűlésnek.
 - q) az egyesületi tagság létrehozásához a belépési kérelem elfogadása;
 - r) a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásáról való döntés.

Az Igazgatóság az l), m) és o) pontjaiban irt hatásköreit – állandó vagy eseti jelleggel – az elnökre vagy egy az Igazgatóság által kijelölt Igazgatósági tagra ruházhatja a testületi felelősség érintetlenül hagyása mellett.

Az Igazgatóság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg.

12.5. Az Igazgatóság tagjai

- 12.5.1.** Az Igazgatóság tagjait a Küldöttgyűlés választja meg a küldöttekkel azonos időtartamra, közvetlen jelölés útján. Az Igazgatóság páratlan számú, de legalább három legfeljebb öt tagból áll. Az Igazgatóság tagja csak egyesületi tag lehet.
- 12.5.2.** Amennyiben az Igazgatóság tagjainak száma eltér a 12.5.1 pontban meghatározott létszámtól, intézkedni kell a megfelelő létszám helyreállításáról.
- 12.5.3.** Az Igazgatóság tagjává csak olyan egyesületi tag választható, aki a választás időpontjában megfelel a szakmai és üzleti megbízhatósági követelményeknek.
- 12.5.4.** Az Igazgatóság tagjai és az Egyesület vezető állású személyei kötelesek az Egyesületnek bejelenteni, ha ők vagy közeli hozzátartozójuk az Egyesülettel szerződéses kapcsolatba lépni kívánó félnél minősített befolyással, vagy az Egyesülettel szerződéses kapcsolatba lépni kívánó félnél igazgatósági, Igazgatósági illetve felügyelőbizottsági tisztséget viselnek. Ilyen esetben a nevezettek e döntés előkészítésében és meghozatalában nem vehetnek részt.
- 12.5.5.** Az Igazgatóság tagjai a Küldöttgyűlésen részt vesznek, válaszolnak az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre és beszámolnak az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről.
- 12.5.6.** A választással elnyert mandátum időtartamának lejárta előtt az Igazgatóság tagjának megbízatása megszűnik:
- a) a tag halálával;
 - b) visszahívással;
 - c) lemondással;
 - d) összeférhetlenségi ok esetén;
 - e) az egyesületi tagság megszűnésével;
 - f) a Küldöttgyűlés döntése szerint előrehozott választással.
- 12.6.** Az Igazgatósági tagokra tett javaslatokat a Küldöttgyűlés által választott jelölő bizottság nevében a Jelölő Bizottság elnöke terjeszti a Küldöttgyűlés elé. A jelölőlistára való felkerülésről a Küldöttgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel dönt. A választás titkos szavazással történik. Az a személy tekinthető megválasztottnak, aki a legtöbb szavazatot kapta és egyben az érvényes szavazatok több mint 50%-át megkapja. A megválasztandó tagoknál több jelölt és azonos szavazatot elért tagok esetében a jelölőlista sorrendisége dönt a megválasztott személyről. A küldöttgyűlés bármikor jogosult a megválasztott Igazgatósági tagot visszahívni. A visszahívás nyílt javaslat mellett, titkos szavazással és a küldöttek legalább 2/3-os szavazatával történik.
- 12.7.** Az Igazgatóság élén az elnök áll. Az Igazgatóság elnökét az Igazgatósági tagjai közül a küldöttek választják meg titkos szavazással. Az a személy tekinthető megválasztottnak, aki a legtöbb szavazatot és egyben az érvényes szavazatok több mint 50%-át megkapta. A küldöttgyűlés bármikor jogosult a megválasztott Igazgatóság elnökét visszahívni. A visszahívás nyílt javaslat mellett, titkos szavazással és a küldöttek legalább 2/3-os szavazatával történik.

Az elnök a feladatait a jelen Alapszabály, az Igazgatóság által meghatározott Szervezeti és működési szabályzat, illetve az Igazgatóság ügyrendje szabályozza.

Az Igazgatóság határozatát egyszerű szavazattöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Igazgatóság határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott Igazgatósági tagok több mint a fele jelen van. Két Igazgatósági tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

12.8. Az Igazgatóság tagjai a 2026. május 31-ig tartó időtartamra:

elnök: Egervári László József (an: Mester Margit)

tagok: Dr.Császár Pándi Ilona (an: Keszthelyi Mária)

Vasváriné dr.Menyhárt Éva (an: Császár Margit)

12.9. Az elnöknek törekednie kell a nyitott, szakmailag megalapozott vitákon alapuló, kellő kritikai hozzáállással megvalósuló kiegyensúlyozott döntéshozatalra, továbbá biztosítania kell a többségi állásponttól eltérő egyedi álláspont jegyzőkönyvben történő rögzítését is, ha ezt a nemmel vagy tartózkodással szavazó tag kéri.

13. A Felügyelő Bizottság

13.1. A Felügyelő Bizottság az Egyesület ügyintéző és képviseleti szervének ellenőrzését ellátó testület, amely páratlan számú, de legalább három legfeljebb öt tagból áll. A tagokat az Egyesület tagjai közül, vagy nem-tag szakértők köréből a Küldöttgyűlés – az Igazgatósági tagokkal azonos módon – választja, öt (5) éves időtartamra (illetve azonos módon hívhatja vissza).

13.2. Az Egyesülettel a Munka Törvénykönyve, illetőleg a munkaszerződésében szereplő kikötés alapján vezető állású munkaviszonyban állt személy e jogviszonya megszűnését követő három évig nem választható meg a Felügyelőbizottság tagjává.

13.3. Amennyiben a Felügyelőbizottság tagjainak száma nem felel meg az Alapszabály a 13.1. pontjában meghatározott feltételeknek, intézkedni kell a megfelelő létszám helyreállításáról.

13.4. A Felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

13.5. A Felügyelőbizottság üléseinek tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívottjai az Egyesület elnöke, az ügyvezető igazgató (a munkaszervezet első számú vezetője), és a Küldöttgyűlés által megválasztott könyvvizsgáló.

- 13.6. A Felügyelőbizottság feladata az Egyesület demokratikus, alapszabályszerű működésének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése, a beszámoló és a mérleg ellenőrzése.
- 13.7. A felügyelőbizottsági tag megbízatása megszűnik:
- a) a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) a tag halálával;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) összeférhetlenségi ok esetén;
 - f) a Küldöttgyűlés döntése szerint előrehozott választással.
- 13.8. Az éves beszámoló és a mérleg elfogadásáról a Küldöttgyűlés a Felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló jelentésének ismeretében dönt.
- 13.9. A Felügyelőbizottság tagjai a 2025. május 31-ig tartó időtartamra:
- elnök: dr. Schütt Margit Erzsébet (anyja neve: Nagy Julianna);
tagok: Krausz János Alajos (anyja neve: Czene Jusztna);
dr. Székelyhidi Tibor (anyja neve: Rumpler Ilona).
- 13.10. A Felügyelőbizottság elnökének törekednie kell a nyitott, szakmailag megalapozott vitákon alapuló, kellő kritikai hozzáállással megvalósuló kiegyensúlyozott döntéshozatalra, továbbá biztosítani kell a többségi állásponttól eltérő egyedi álláspont jegyzőkönyvben történő rögzítését is, ha ezt a nemmel vagy tartózkodással szavazó tag kéri.

14. Az Egyesület könyvvizsgálója

Az Egyesület Küldöttgyűlése köteles könyvvizsgálót választani. A természetes személy könyvvizsgáló megbízatása legfeljebb 5 (öt) évig tarthat, és az nem hosszabbítható meg. A könyvvizsgálói társaság által alkalmazott vagy megbízott könyvvizsgáló legfeljebb 5 (öt) évig láthat el könyvvizsgálói feladatokat az Egyesületnél.

15. Az Egyesület munkaszervezete

- 15.1. Az Egyesület ügyvitelét és munkaszervezetét az Igazgatóság operatív irányítása és ellenőrzése mellett, az Igazgatóság által kinevezett és munkaviszonyban álló ügyvezető igazgató irányítja.
- 15.2. Az Egyesület elnöke is alkalmazható ügyvezetőként.
- 15.3. Az ügyvezető munkakört ellátó elnök jogosult az „elnök-ügyvezető” cím használatára. A 12.4. m) pontban meghatározott felhatalmazás alapján az Igazgatóság – az elnök egyetértése mellett – más címhasználatot is meghatározhat.
- 15.4. A munkaszervezetre és vezetőinek jogaira és kötelezettségeire vonatkozó általános szabályokat az Igazgatóság a Szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.

IV Az önszegélyező tevékenységre vonatkozó általános szabályok

- 16.1. A tárgyévi önszegélyező szolgáltatásokra, szolgáltatásszervezésre, valamint a működési költségekre az önszegélyező tagok által az adóévben fizetett tagdíjak, egyéb díjak, valamint az

önsegélyező célokra közérdekű kötelezettségvállalásként visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatások, adományok, vagyoni hozzájárulások és egyéb bevételek adnak fedezetet. A pontos megoszlásáról, mértékéről a tárgyévre vonatkozóan a küldöttgyűlés dönt a civil szervezet éves költségvetési tervének elfogadása során.

- 16.2. Ennek értelmében a tevékenységekkel kapcsolatos, tagsági jogviszonyon alapuló jogok és kötelezettségek (szolgáltatások) összességéhez kapcsolódó vagyon alatt az adóévben fizetett és még fel nem használt tagdíjakat, egyéb díjakat, valamint a szolgáltatási célra kapott közérdekű kötelezettségvállalást, visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatásokat, adományokat, vagyoni hozzájárulásokat és egyéb bevételeket kell érteni.
- 16.3. Az önsegélyező szolgáltatásokra azok a tagok jogosultak, akik a tagdíjat megfizették az Alapszabály 5.8. bekezdése alapján. Az pártoló tag, amennyiben az előírt tagdíjat tárgyévre megfizette, tagként jogosult kizárólag a rekreációs szolgáltatások igénybevételére.
- 16.4. Önsegélyező szolgáltatás körébe tartozik: az egészségügyi szolgáltatás, családsegítő program, segélyezési programok, rekreációs program.
- 16.5. A szolgáltatások típusonként meghatározott összegűek, illetve szociális rászorultságtól, a bekövetkezett anyagi hátrány mértékétől, egyéb méltánylandó körülménytől függő mértékűek.
- 16.6. A szolgáltatásra való jogosultság megnyílására, a szolgáltatások igénylésének, az igény elbírálásának, a szolgáltatási összeg meghatározásának, illetve a szolgáltatás teljesítésének módjára vonatkozó rendelkezéseket a jelen Alapszabály és 1.sz. függeléke és az Egyesület Önsegélyező Szolgáltatási Szabályzata tartalmazza.

V. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

17. Az Egyesület megszűnik, ha
 - a) a Küldöttgyűlés más egyesülettel való egyesülését (beolvadását, összeolvadását), szétválását vagy feloszlását kimondja az Alapszabály 7.2 b) pontja szerint;
 - b) a Küldöttgyűlés elhatározza az Egyesület jogutód nélküli megszűnését;
 - c) a bíróság az Egyesületet felosztatja, illetve
 - d) törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megszűnését megállapítja;
 - e) fizetési képtelenség miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.
18. Az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének (beolvadásának vagy összeolvadásának) átszerveződésének, jogutód nélküli megszűnésének kezdeményezésére az Igazgatóság kizárólag a Küldöttgyűlés előzetes hozzájárulása mellett jogosult.
19. Az Egyesület megszűnése esetén – az Egyesületet terhelő kötelezettségek teljesítését követően megmaradt – egyesületi vagyon maradványát – amennyiben erről jogszabály másként nem rendelkezik – a Küldöttgyűlés határozata szerint kell felhasználni.

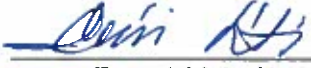
Ha a Küldöttgyűlés bármely okból nem képes határozni a megszűnő Egyesület vagyona maradványának felhasználásáról, akkor azt - az Egyesületet terhelő kötelezettségek teljesítése után – a megszűnéskor a Ptk. szabályai szerint kell meghatározni.

A DIMENZIÓ ÖNSEGÉLYEZŐ Egyesület Alapszabálya

VI. ZÁRÓ ÉS HATÁLYBALÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

20. A jelen Alapszabály 2023. július 1. napján lép hatályba.
21. Amennyiben az Alapszabály bármely rendelkezésében hivatkozott jogszabály vagy jogszabályhely megjelölése jogszabályváltozás miatt módosul, az érintett rendelkezést a hatályos jogszabály szerint kell értelmezni.

Budapest, 2023. június 27.


Egervári László
Igazgatóság tagja


Bella István
ügyvezető

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. tv. 38 § (2) bek-ben foglaltaknak megfelelően igazolom, hogy a jelen alapszabály szövege megfelel az alapszabály 2023.06.15-én elfogadott és 2023.07.01-től hatályos tartalmának.

Az alapszabályt ellenjegyzem Budapesten, 2023.06.27. napján

KASZ: 36058403


dr. Cserich Zsolt
ügyvéd
8400 Sopron, Várkerület 112 1.3.
KASZ 36058403

1.sz. függelék

Az Egyesület egyes önsegélyező szolgáltatásai

Egészségügyi szolgáltatás

A programban való részvételre jogosult önsegélyező tagoknak lehetőségük van az Egyesülettel szerződött egészségügyi intézményben, járó beteg-, illetve fekvőbeteg gyógyintézeti szakellátás területén az átlagosnál magasabb színvonalú egészségügyi szolgáltatás igénybevételére.

Az egészségvédelem keretében nyújtott szűrések lehetőséget nyújtanak a betegségek korai felismeréséhez, illetve az egészségfejlesztés támogatásához.

Az önsegélyező tag, a hatályos önsegélyező szolgáltatási szabályzatban leírtaknak megfelelően a betegségek korai felismerését célzó szűrővizsgálaton vehet részt. A szűrővizsgálatok szervezett rendszerben zajlanak.

A program tartalmát, igénybevételének feltételeit, valamint a felhasználható keretösszeget – a rendelkezésre álló források függvényében – az Igazgatóság határozza meg a hatályos Önsegélyező szolgáltatási szabályzatban, mely az Egyesület hivatalos honlapján megtalálható.

Családsegítő program

A támogatás célja a családok gyermekelhelyezéssel kapcsolatos terheinek csökkentése, a gyermeket nevelő családok támogatása.

Az Egyesület támogatja – 18 éves korig – gyermekek tanéven belüli és nyári szünetek ideje alatti elhelyezését.

A gyermekek születésének támogatására segélyt nyújt egyesületi tagjai számára.

Gyermeknevelési támogatást nyújthat.

A program tartalmát, igénybevételének feltételeit valamint a felhasználható keretösszeget – a rendelkezésre álló források függvényében – az Igazgatóság határozza meg a hatályos Szolgáltatási szabályzatban, mely az Egyesület hivatalos honlapján megtalálható.

Segélyezési program

Az önsegélyező tag életében bekövetkezett jelentős anyagi megrázkódtatással járó eseménnyel összefüggésben az Egyesület segélyeket nyújt tagjai számára.

A program keretében temetési segélyt igényelhet az önsegélyező tag, vagy a jogosultsági feltételek teljesülése esetén annak házas-, élettársa, vagy egyeneságbeli rokona, amennyiben ő az eltemetendő. A program keretében a súlyos betegséggel élő tagsági kör kiadásainak enyhítése is támogatható.

A program tartalmát, igénybevételének feltételeit valamint a felhasználható keretösszeget – a rendelkezésre álló források függvényében – az Igazgatóság határozza meg a hatályos Önsegélyező szolgáltatási szabályzatban, mely az Egyesület hivatalos honlapján megtalálható.

Rekreációs program

Az Egyesület a céljai szerinti tevékenységek keretében a tagok szabadidejében, a tevékeny pihenés érdekében szolgáltatásokat nyújt, mely révén a napi fő elfoglaltság által okozott fáradtság, feszültség feloldása, a testi-lelki-szellemi teljesítőképesség helyreállítása hatékonyan megtörténhet.

A tagok aktív pihenésének, szabadidejüknek eltöltésének támogatása érdekében az Egyesület által bérelt vagy a tulajdonában levő kisüdülők, vendégházak igénybevételére az Egyesület tagjai, és hozzátartozóik – önköltségi áron történő térítési díj ellenében – jogosultak.

A vendégházak szabad kapacitását (a hatályos jogszabályok és az Önsegélyező szolgáltatási szabályzatban leírtak figyelembe vételével) az Egyesület tagjain kívüli személyek is igénybe vehetik térítési díj ellenében.

A program tartalmát, igénybevételének feltételeit valamint a felhasználható keretösszeget – a rendelkezésre álló források függvényében – az Igazgatóság határozza meg a hatályos önségélyező szolgáltatási szabályzatban, mely az Egyesület hivatalos honlapján megtalálható.

A DIMENZIÓ ÖNSEGÉLYEZŐ EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Tartalomjegyzék:

Általános rendelkezések.....	2.oldal
Az Egyesület céljai, tevékenysége.....	2.oldal
Az Egyesület tevékenysége.....	3.oldal
Az Egyesület közhasznú tevékenysége.....	3.oldal
Az Egyesület vagyona	4.oldal
Egyesületi tagság.....	4.oldal
A tagsági jogviszony keletkezésének, fenntartásának módja.....	4.oldal
Rendes tagsági jogviszony.....	4.oldal
Különleges jogállású – Pártoló tagsági jogviszony	4.oldal
A tagsági jogviszony megszűnése	5.oldal
A tag jogai és kötelezettségei.....	6.oldal
Az Egyesület szervezete és működése.....	7.oldal
Az Egyesület szervei.....	7.oldal
A Küldöttgyűlés.....	7.oldal
Határozathozatal ülés tartása nélkül.....	12.oldal
A Jelölő Bizottság.....	13.oldal
A küldöttválasztás.....	13.oldal
Az Igazgatóság	14.oldal
Az Igazgatóság tagjai.....	16.oldal
A Felügyelő Bizottság.....	17.oldal
Az Egyesület könyvvizsgálója.....	18.oldal
Az Egyesület munkaszervezete.....	18.oldal
Az önszegélyező tevékenységre vonatkozó általános szabályok.....	18.oldal
Az Egyesület megszűnése.....	19.oldal
Záró és hatálybaléptető rendelkezések.....	20.oldal
1.sz Függelék.....	21.oldal
Tartalomjegyzék.....	23.oldal